

PLANO DE TRABALHO

OTIMIZAÇÃO DO ATENDIMENTO E DAS AÇÕES
DESENVOLVIDAS NO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E
FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS.

EMENDAS IMPOSITIVAS - 2019

Processo 894/2019

VERSÃO - ABRIL/2019



CAMP

Cubatão

Formando cidadãos para um futuro melhor!



PLANO DE TRABALHO

1. DADOS CADASTRAIS

Órgão/Entidade Proponente: Centro de Aprendizagem Metódica e Prática Mário dos Santos – CAMP Cubatão					CNPJ: 44.952.901/0001-59	
Endereço: Rua José Vicente, 440 Bairro: Sítio Cafezal						
Cidade: Cubatão	U.F: SP	CEP: 11.505-010	DDD/Telefone (13) 3361-1285	FAX	E-mail: atendimento@campcubatao.org.br	
Conta Corrente Convênio FMAS – Municipal: 81.350-8		Banco Brasil - 001	Agência 1006-5/ Cubatão	Praça de Pagamento		
Nome do Responsável Legal: Alex Ferreira dos Santos				CPF: 221.570.478-08		
R.G./Órgão Expedidor: 30.181.054-0 – SSP/SP		Função: Presidente		Telefone (residencial e celular)		
Endereço: Rua Rio de Janeiro, nº 883 – aptº 21- Vila Nova – Cubatão/SP.					CEP: 11.520-050	
Email: profalex-2011@hotmail.com						
Período do Mandato:					01/02/2019 à 31/01/2022	

1.1. COORDENADOR

Nome : Thamires Alcantara Fagundes	Formação: Assistente Social	CPF: 230.303.368-32
RG: 33.433.916-9	Órgão Expedidor: SSP/SP	RClasse: CRESS/SP 59.230
Endereço: Rua Padre Primo Maria Vieira, nº 17 – aptº 12A	Cidade: Cubatão	CEP: 11.500-200
Telefone: 3361 1285	Cel: -	Res: -



1.2. RESPONSÁVEL TÉCNICO

Nome: Silvangela Rosa dos Santos Callegarette	Formação: Assistente Social	CPF: 070.222.498-73
RG: 19.480.108-1	Órgão Expedidor: SSP/SP	RClasse: CRESS/SP 32.191
Endereço: Av. Monteiro Lobato, nº 200	Cidade: Cubatão	CEP: 11.500-200
Telefone: 3361 1285	Cel: -	Res: -

2. DESCRIÇÃO DO PROJETO

Título do Projeto: Otimização do atendimento e das ações desenvolvidas no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	Tempo de Vigência da Parceria	
	Início: a partir da data de assinatura	Término: 31/12/2019
Tipo de proteção (proteção social básica ou especial, conforme o SUAS) Proteção Básica		
Tipo de serviço (especificar o tipo de serviço de acordo com a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais – Resolução CNAS nº 109, de 11/11/2009) Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos		
Local de funcionamento do Projeto: Centro de Aprendizagem Metódica e Prática Mário dos Santos		
Descrição do Objeto: Contribuir para o aprimoramento das ações desenvolvidas e ofertadas aos adolescentes e famílias inseridas nos Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, aprofundando espaços adequados para o convívio grupal, proporcionando melhor acolhida e ferramentas para o desenvolvimento de capacidades e potencialidades dos usuários. Viabilizando através da aquisição de materiais socioeducativos de práticas esportivas e lazer e prateleiras para armazenamento dos materiais, troca das cadeiras universitárias com prancheta, equipamentos de switch e periféricos diversos, telão e projetor para dinamizar as ações com os adolescentes e famílias.		



Justificativa da Proposição e Interesse Público:

O município de Cubatão, segundo os dados do Censo do IBGE de 2010, possui uma população de 118.720 mil habitantes, sendo desse total 32,8% de crianças, adolescentes e jovens na faixa etária de 0 a 19 anos.

Segundo o diagnóstico elaborado em 2010 pelo CMDCA de Cubatão, a cidade apresenta o maior índice da Baixada Santista em violência e taxa de homicídio entre os jovens de 15 a 24 anos (25º no ranking), possui ainda aproximadamente 25,1% das crianças e adolescentes residindo em domicílios com renda per capita de até 1/2 salário mínimo. Revela também a necessidade de desenvolvimento de ações preventivas e de cuidados, para oferecer condições favoráveis ao desenvolvimento de crianças e adolescentes.

Nesse contexto o Centro de Aprendizagem Metódica e Prática Mário dos Santos - CAMP se propõe ofertar, de forma gratuita o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, percursos Conexão e Cidadão CAMP, como instrumento de prevenção as vulnerabilidades e visando garantir a seus usuários aquisições progressivas, através dos percursos. Contribuindo para o desenvolvimento e fortalecimento dos adolescentes e famílias, atuando como agente complementar da Rede Socioassistencial e do Sistema de Garantia de Direitos da cidade de Cubatão.

Entre as ações promovidas pelo SCFV, são realizados atendimentos psicossociais, pedagógicos, individuais e coletivos com os adolescentes e família, oficinas de técnicas de atendimento ao cliente e de comunicação, inclusão digital, ações socioassistenciais e encaminhamento para o mundo do trabalho como ferramenta para alcançar os objetivos sociais e contribuir para o enfrentamento das situações de vulnerabilidade.

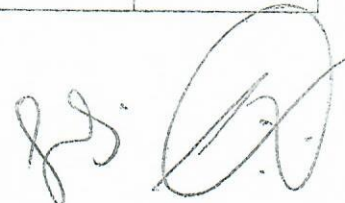
Para afiançar espaços adequados e equipamentos para promoção do convívio grupal, proporcionar melhor acolhida e ferramentas para o desenvolvimento das capacidades e potencialidades dos usuários, necessita-se aquisição de materiais socioeducativos de práticas esportivas e lazer e prateleiras para armazenamento dos materiais, troca das cadeiras universitárias com prancheta, equipamentos de switch e periféricos diversos, telão e projetor para dinamizar as ações com os adolescentes e famílias.

3. DADOS DA EQUIPE EXECUTORA

NOME	FORMAÇÃO	FUNÇÃO	VÍNCULO	CARGA HORÁRIA	REMUNERAÇÃO ANUAL
Silvangeia Rosa dos Santos Calegarete	Assistente Social	Assistente Social	CLT	30h semanais	R\$ 2.647,06
Thamires Alcantara Fagundes	Assistente Social Tecnólogo em RH Técnico em Gestão Empresarial	Coordenadora Psicossocial	CLT	40h semanais	R\$ 3.472,78
Eliane dos Santos Reginaldo	Técnico em Informática	Monitora	CLT	40h semanais	R\$ 1.446,99
Ana Lucia Figueredo Polier Costa	Superior em Pedagogia	Orientadora Pedagógica	CLT	40h semanais	R\$ 2.768,18

4. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (META, ETAPA OU FASE)

META 1 (Objetivo Específico 1): Identificar as necessidades atuais para viabilização das necessidades.			
ETAPAS/FASES	Especificação/Metodologia	Duração	
		Início	Término
Consulta as necessidades sinalizadas no Plano Estratégico da entidade e identificação das necessidades atuais que podem ser atendidas como: aquisição de materiais socioeducativos de práticas esportivas e lazer e prateleiras para armazenamento dos materiais, troca das cadeiras universitárias com prancheta, equipamentos de switch e periféricos diversos, telão e projetor para dinamizar as ações com os adolescentes e famílias.	Plano Estratégico e reunião de equipe.	A partir da data de assinatura	31/12/2019



META 2 (Objetivo Específico 2): Cotar os itens relacionados para aquisição e contratação, conforme memorial descritivo.

ETAPAS/FASES	Especificação/Metodologia	Duração	
		Início	Término
Efetuar pesquisa de preço em 03 fornecedores para aquisição e contratação dos itens.	Cotação através de e-mail, pesquisa on-line em sites e de modo presencial.	A partir da data de assinatura	31/12/2019

META 3 (Objetivo Específico 3): Efetuar a compra e a contratação dos itens cotados.

ETAPAS/FASES	Especificação/Metodologia	Duração	
		Início	Término
Comprar e contratar os itens necessários de acordo com a necessidade identificada.	Comprar e contratar os itens necessários com base na cotação, considerando o melhor custo-benefício.	A partir da data de assinatura	31/12/2019

META 4 (Objetivo Específico 4): Prestar contas da aplicação dos recursos.

ETAPAS/FASES	Especificação/Metodologia	Duração	
		Início	Término
Conclusão do processo de aplicação dos recursos.	Planilha e relatório descritivo.	A partir da data de assinatura	31/12/2019

META 5 (Objetivo Específico 5): Colher depoimentos do público atendido e beneficiado para mensurar o impacto dos aprimoramentos e registrar visualmente o uso e melhorias.

ETAPAS/FASES	Especificação/Metodologia	Duração	
		Início	Término
Envolver os beneficiários de forma prática para que os mesmos possam mensurar as melhorias alcançadas no desenvolvimento das ações.	Avaliação de reação, depoimentos, fotos.	A partir da data de assinatura	31/12/2019





5. PLANO DE APLICAÇÃO

NATUREZA DA DESPESA		TOTAL
Código	Especificação	(Concedente)
01. Material Permanente	1.1 - Material Permanente Equipamentos de Informática Leitor de código de barras	R\$ 200,00
	1.3 - Material Permanente Equipamentos de Informática 05 Nobreak – 1500VA	R\$ 4.550,00
	1.4 - Material Permanente Equipamentos de Informática 30 Nobreak – 600VA	R\$ 10.800,00
	1.5 - Material Permanente Equipamentos de Informática 03 Notebook Core i5, Wind 10 pro, 08 gb memória, 1Tb + Licença	R\$ 9.000,00
	1.6 - Material Permanente Equipamentos de Informática 01 Projetor	R\$ 4.400,00
	1.7 - Material Permanente Equipamentos de Informática 03 Swich de rede	R\$ 8.850,00
	1.8 - Material Permanente Equipamentos de Informática 01 Telão portátil	R\$ 1.560,00
	1.13 - Material Permanente Móveis 40 Cadeiras universitárias com pranchetas.	R\$ 11.696,00
	1.14 - Material Permanente Móveis 11 Estantes de aço com 06 prateleiras.	R\$ 4.950,00
	1.15 - Material Permanente Móveis 02 Mesas de Pebolim.	R\$ 2.034,00
	1.16 - Material Permanente Móveis 02 Mesas de Ping Pong.	R\$ 1.960,00
TOTAL GERAL		R\$ 60.000,00

6. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Repasso		1º MÊS
1	FRAS	R\$ 60.000,00



7. MEMORIAL DESCRITIVO DE COMPRAS

Descrição	Rubrica	Sub-Rubrica	Qtde	Valor Total por Grupo
Leitor de código de barras	1.01 Material Permanente	Equipamento de Informática	01	R\$ 39.360,00
Nobreak - 1500VA	1.02 Material Permanente		05	
Nobreak - 600VA	1.03 Material Permanente		30	
Notebook Core i5, Win 10 pro, 8 gb memória, 1 Tb	1.04 Material Permanente		03	
Projeter	1.05 Material Permanente		01	
Swicth de rede	1.06 Material Permanente		03	
Telão portátil	1.07 Material Permanente		01	
Cadeiras Universitárias - com pranchetas	1.08 Material Permanente	Móveis	40	R\$ 20.640,00
Estante de aço de com 06 (seis) prateleiras	1.09 Material Permanente		11	
Mesa de Pebolim	1.10 Material Permanente		02	
Mesa de Ping Pong	1.11 Material Permanente		02	
TOTAL GERAL				R\$ 60.000,00



8. DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal do proponente Centro de Aprendizagem Metódica e Prática Mário dos Santos, declaro, para fins de prova junto a Secretária Municipal de Assistência Social de Cubatão, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistente qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos deste Poder, na forma deste plano de trabalho.

Pede deferimento,

Cubatão, 22 de abril de 2019

Local e Data

[Handwritten signature]

Thamires Alcântara Fagundes
Coordenadora Psicossocial
CRESS/SP 59.230

[Handwritten signature]

Presidente

9. APROVAÇÃO PELO CONCEDENTE

Analizamos o Plano de Trabalho em questão, Emenda Parlamentar Impositiva 115/2019, Processo Administrativo 874/2019, e mesmo encontra-se aprovado, de acordo com a legislação vigente e parecer da PGE.

Cubatão, 25/06/2019

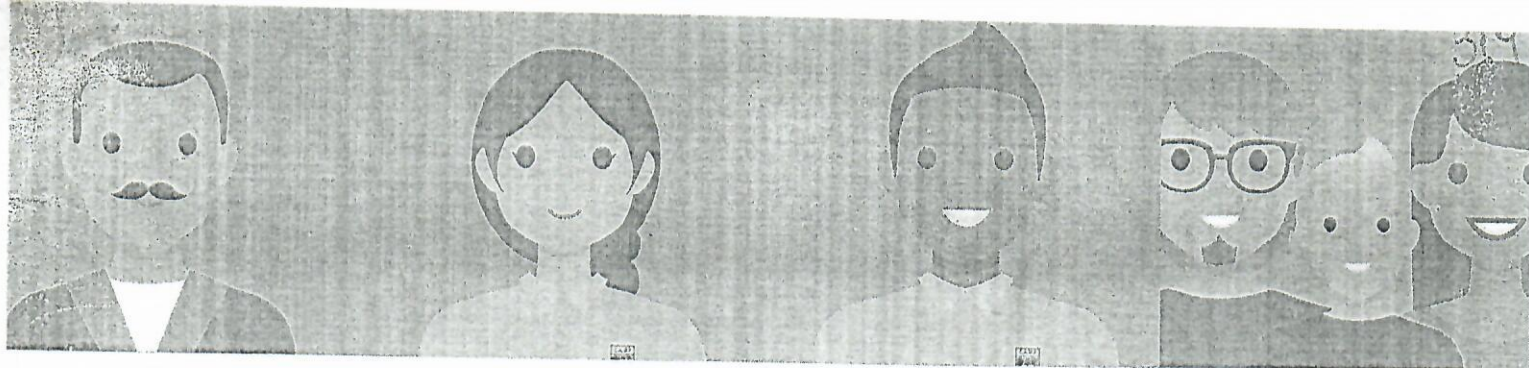
Local e Data

[Handwritten signature]
Ana Paula da Silva
Assistente Social
CRESS 31913

[Handwritten signature]

Concedente

Coordenadora de Assistência Social
Secretaria de Assistência Social
do Município de Cubatão



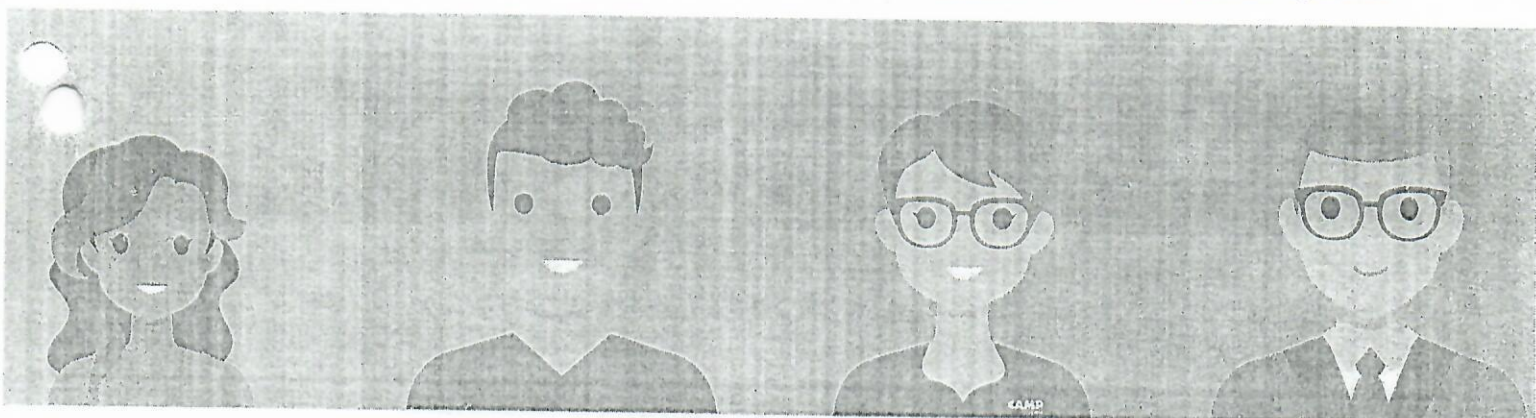
PLANO DE TRABALHO

**OTIMIZAÇÃO DO ATENDIMENTO E DAS AÇÕES
DESENVOLVIDAS NO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E
FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS.**

EMENDAS IMPOSITIVAS - 2019

Processo 894/2019

VERSÃO - novembro/2019



CAMP
Cubatão

Formando cidadãos para um futuro melhor!



520
SP

PLANO DE TRABALHO

1. DADOS CADASTRAIS

Órgão/Entidade Proponente: Centro de Aprendizagem Metódica e Prática Mário dos Santos – CAMP Cubatão				CNPJ: 44.952.901/0001-59	
Endereço: Rua José Vicente, 440 Bairro: Sítio Cafezal					
Cidade: Cubatão	U.F: SP	CEP: 11.505-010	DDD/Telefone (13) 3361-1285	FAX	E-mail: atendimento@campcubatao.org.br
Conta Corrente Convênio FMAS – Municipal: 81.350-8		Banco Brasil - 001	Agência 1006-5/ Cubatão	Praça de Pagamento	
Nome do Responsável Legal: Alex Ferreira dos Santos				CPF: 221.570.478-08	
R.G./Órgão Expedidor: 30.181.054-0 – SSP/SP		Função: Presidente		Telefone (residencial e celular)	
Endereço: Rua Rio de Janeiro, nº 883 – aptº 21- Vila Nova – Cubatão/SP.				CEP: 11.520-050	
Email: profalex-2011@hotmail.com					
Período do Mandato:				01/02/2019 à 31/01/2022	

1.1. COORDENADOR

Nome: Silvangela Rosa dos Santos Callegarette	Formação: Assistente Social	CPF: 070.222.498-73
RG: 19.480.108-1	Órgão Expedidor: SSP/SP	RClasse: CRESS/SP 32.191
Endereço: Av. Monteiro Lobato, nº 200	Cidade: Cubatão	CEP: 11.500-200
Telefone: 3361 1285	Cel: -	Res: -



521
8

1.2. RESPONSÁVEL TÉCNICO

Nome : Thamires Alcantara Fagundes	Formação: Assistente Social	CPF: 230.303.368-32
RG: 33.433.916-9	Órgão Expedidor: SSP/SP	RClasse: CRESS/SP 59.230
Endereço: Rua Padre Primo Maria Vieira, nº 17 – aptº 12A	Cidade: Cubatão	CEP: 11.500-200
Telefone: 3361 1285	Cel: -	Res: -

2. DESCRIÇÃO DO PROJETO

Título do Projeto: Otimização do atendimento e das ações desenvolvidas no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	Tempo de Vigência da Parceria	
	Início: a partir da data de assinatura	Término: 31/12/2019
Tipo de proteção (<i>proteção social básica ou especial, conforme o SUAS</i>) Proteção Básica		
Tipo de serviço (<i>especificar o tipo de serviço de acordo com a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais – Resolução CNAS nº 109, de 11/11/2009</i>) Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos		
Local de funcionamento do Projeto: Centro de Aprendizagem Metódica e Prática Mário dos Santos		
Descrição do Objeto: Contribuir para o aprimoramento das ações desenvolvidas e ofertadas aos adolescentes e famílias inseridas nos Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, aprofundando espaços adequados para o convívio grupal, proporcionando melhor acolhida e ferramentas para o desenvolvimento de capacidades e potencialidades dos usuários. Viabilizando através da aquisição de materiais de informática, troca das cadeiras universitárias com prancheta, equipamentos informática diversos, bebedouro, cadeiras, mobiliários diversos, telão e projetor para dinamizar as ações com os adolescentes e famílias.		



326
2

Justificativa da Proposição e Interesse Público:

O município de Cubatão, segundo os dados do Censo do IBGE de 2010, possui uma população de 118.720 mil habitantes, sendo desse total 32,8% de crianças, adolescentes e jovens na faixa etária de 0 a 19 anos.

Segundo o diagnóstico elaborado em 2010 pelo CMDCA de Cubatão, a cidade apresenta o maior índice da Baixada Santista em violência e taxa de homicídio entre os jovens de 15 a 24 anos (25º no *ranking*), possui ainda aproximadamente 25,1% das crianças e adolescentes residindo em domicílios com renda per capita de até 1/2 salário mínimo. Revela também a necessidade de desenvolvimento de ações preventivas e de cuidados, para oferecer condições favoráveis ao desenvolvimento de crianças e adolescentes.

Nesse contexto o Centro de Aprendizagem Metódica e Prática Mário dos Santos - CAMP se propõe ofertar, de forma gratuita o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, Percursos Conexão e Cidadão CAMP, como instrumento de prevenção as vulnerabilidades e visando garantir a seus usuários aquisições progressivas, através dos percursos. Contribuindo para o desenvolvimento e fortalecimento dos adolescentes e famílias, atuando como agente complementar da Rede Socioassistencial e do Sistema de Garantia de Direitos da cidade de Cubatão.

Entre as ações promovidas pelo SCFV, são realizados atendimentos psicossociais, pedagógicos, individuais e coletivos com os adolescentes e família, oficinas de técnicas de atendimento ao cliente e de comunicação, inclusão digital, ações socioassistenciais e encaminhamento para o mundo do trabalho como ferramenta para alcançar os objetivos sociais e contribuir para o enfrentamento das situações de vulnerabilidade.

Para afixar espaços adequados e equipamentos para promoção do convívio grupal, proporcionar melhor acolhida e ferramentas para o desenvolvimento das capacidades e potencialidades dos usuários, necessita-se aquisição de materiais de informática, bebedouro, troca das cadeiras universitárias com prancheta, equipamentos informática diversos, cadeiras, mobiliários diversos, telão e projetor para dinamizar as ações com os adolescentes e famílias.

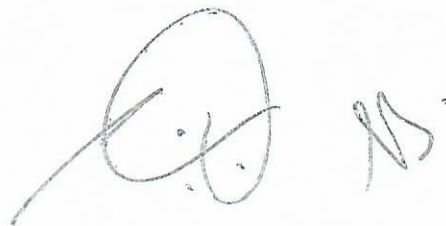
3. DADOS DA EQUIPE EXECUTORA

NOME	FORMAÇÃO	FUNÇÃO	VÍNCULO	CARGA HORÁRIA	REMUNERAÇÃO ANUAL
Silvângela Rosa dos Santos Calegarete	Assistente Social	Coordenadora do projeto	CLT	30h semanais	R\$ 2.647,06
Thamires Alcantara Fagundes	Assistente Social Tecnólogo em RH Técnico em Gestão Empresarial	Assistente Social	CLT	30h semanais	R\$ 3.472,78
Eliane dos Santos Reginaldo	Técnico em Informática	Monitora	CLT	40h semanais	R\$ 1.446,99
Ana Lucia Figueredo Polier Costa	Superior em Pedagogia	Orientadora Pedagógica	CLT	40h semanais	R\$ 2.768,18

4. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (META, ETAPA OU FASE)

META 1 (Objetivo Específico 1): Identificar as necessidades atuais para viabilização das necessidades.

ETAPAS/FASES	Especificação/ Metodologia	Duração	
		Início	Término
Consulta as necessidades sinalizadas no Plano Estratégico da entidade e identificação das necessidades atuais que podem ser atendidas como: aquisição de materiais de informática, troca das cadeiras universitárias com prancheta, equipamentos de informática diversos, cadeiras, mobiliários diversos, bebedouro, telão e projetor para dinamizar as ações com os adolescentes e famílias.	Plano Estratégico e reunião de equipe.	A partir da data de assinatura	31/12/2019



META 2 (Objetivo Específico 2): Cotar os itens relacionados para aquisição e contratação, conforme memorial descritivo.

ETAPAS/FASES	Especificação/Metodologia	Duração	
		Início	Término
Efetuar pesquisa de preço em 03 fornecedores para aquisição e contratação dos itens.	Cotação através de e-mail, pesquisa on-line em sites e de modo presencial.	A partir da data de assinatura	31/12/2019

META 3 (Objetivo Específico 3): Efetuar a compra e a contratação dos itens cotados.

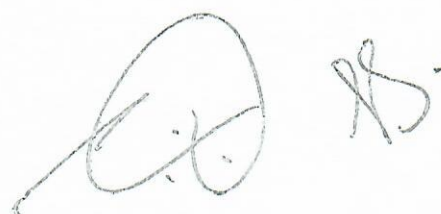
ETAPAS/FASES	Especificação/Metodologia	Duração	
		Início	Término
Comprar e contratar os itens necessários de acordo com a necessidade identificada.	Comprar e contratar os itens necessários com base na cotação, considerando o melhor custo-benefício.	A partir da data de assinatura	31/12/2019

META 4 (Objetivo Específico 4): Prestar contas da aplicação dos recursos.

ETAPAS/FASES	Especificação/Metodologia	Duração	
		Início	Término
Conclusão do processo de aplicação dos recursos.	Planilha e relatório descritivo.	A partir da data de assinatura	31/12/2019

META 5 (Objetivo Específico 5): Colher depoimentos do público atendido e beneficiado para mensurar o impacto dos aprimoramentos e registrar visualmente o uso e melhorias.

ETAPAS/FASES	Especificação/Metodologia	Duração	
		Início	Término
Envolver os beneficiários de forma prática para que os mesmos possam mensurar as melhorias alcançadas no desenvolvimento das ações.	Avaliação de reação, depoimentos, fotos.	A partir da data de assinatura	31/12/2019

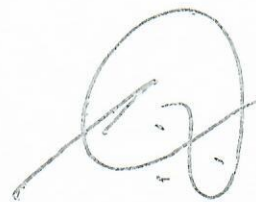


5. PLANO DE APLICAÇÃO

NATUREZA DA DESPESA		TOTAL
Código	Especificação	(Concedente)
01. Material Permanente	1.1 - Material Permanente Equipamentos de Informática Leitor de código de barras	R\$ 142,90
	1.4 - Material Permanente Equipamentos de Informática 23 Nobreak – 600VA	R\$ 8.257,00
	1.5 - Material Permanente Equipamentos de Informática 03 Notebook Core i5, Wind 10 pro, 08 gb memória, 1Tb + Licença	R\$ 7.692,30
	1.6 - Material Permanente Equipamentos de Informática 02 Projetor	R\$ 5.891,76
	1.7 - Material Permanente Equipamentos de Informática 02 Switich de rede 48 portas	R\$ 4.340,00
	1.8 - Material Permanente Equipamentos de Informática 02 Telão portátil	R\$ 881,96
	1.9 - Material Permanente Equipamentos de Informática 01 Central PABX Impacta 681 com terminal TI 50000 e placas IMPACTA	R\$ 7.142,00
	1.10- Material Permanente Equipamentos de Informática 12 switch 8 portas	R\$ 720,00
	1.11- Material Permanente Equipamentos de Informática 02 WebCam	R\$ 212,00
	1.12- Material Permanente Equipamentos de Informática 01 Roteador Wi-Fi Hotspot	R\$ 267,12
	1.13- Material Permanente Equipamentos de Informática 01 Amplificador de potência	R\$ 444,90
	1.14- Material Permanente Equipamentos de Informática 02 Caixas acústicas para som ambiente	R\$ 259,25
	1.15- Material Permanente Equipamentos de Informática 01 Aspirador e soprador de pó para manutenção de computadores	R\$ 184,50

Handwritten signature and initials.

02. Material Permanente	2.01 - Material Permanente Móveis 40 Cadeiras universitárias com pranchetas.	R\$ 5.720,00
	2.02 - Material Permanente Móveis 11 Estantes de aço com 06 prateleiras.	R\$ 3.949,00
	2.03 - Material Permanente Móveis 01 Mesas de Pebolim	R\$ 890,00
	2.04 - Material Permanente Móveis 01 Mesas de Ping Pong	R\$ 689,00
	2.05 - Material Permanente Móveis 01 Min Rack de parede	R\$ 325,00
	2.06 - Material Permanente Móveis 01 Armário teto	R\$ 1.054,00
	2.07 - Material Permanente Móveis 22 Cadeira executiva base giratória	R\$ 6.138,00
03. Material Consumo	2.07 - Material Permanente Móveis 14 cadeiras executivas base fixa	R\$ 1.736,00
	3.01 - Material Consumo Material de Informática 02 Kit Ferramentas e chaves para manutenção de computadores	R\$ 120,00
	3.02 - Material Consumo Material de Informática 4 pilhas recarregáveis	R\$ 120,00
	3.03 - Material Consumo Material de Informática 01 Kit de Alicates de Crimpagem	R\$ 99,78
	3.04 - Material Consumo Material de Informática 1 Caixa Cabo de rede	R\$ 369,90
TOTAL GERAL		R\$ 57.646,37




Diante da economicidade auferida no momento das aquisições dos itens acima, apresentamos Plano de Aplicação atualizado incluindo os itens 1.16 – Material Permanente – Equipamento:

NATUREZA DA DESPESA		TOTAL
Código	Especificação	(Concedente)
01 Material de Permanente	1.16 - Material Permanente Equipamento 01 bebedouro industrial 200 litros	R\$ 2.353,63
TOTAL GERAL		R\$ 2.353,63

6. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Repasse		1º MÊS
1	FMAS	R\$ 60.000,00

7. MEMORIAL DESCRITIVO DE COMPRAS

Descrição	Rubrica	Sub-Rubrica	Qtde	Valor Total por Grupo
Leitor de código de barras	1.01 Material Permanente	Equipamento de Informática	01	R\$ 36.435,69
Nobreak – 600VA	1.02 Material Permanente		23	
Notebook Core i5, Wind 10 pro, 08 gb memória, 1Tb + Licença	1.03 Material Permanente		03	
Projeter	1.04 Material Permanente		02	
Switch de rede 48 portas	1.05 Material Permanente		02	
Teião portátil	1.6 Material Permanente		02	
01 Central PABX Impacta 681 com terminal TI 50000 e placas IMPACTA	1.04 Material Permanente		03	
Cadeiras Universitárias - com pranchetas	1.08 Material Permanente		Móveis	
Estante de aço de com 06 (seis) prateleiras	1.09 Material Permanente	11		
Mesa de Pebolim	1.10 Material Permanente	01		



328

Mesa de Ping Pong	1.11 Material Permanente		01	
Min Rack de parede	1.12 Material Permanente		01	
Armário teto	1.13 Material Permanente		01	
Cadeira executiva base giratória	1.14 Material Permanente		22	
Cadeiras executivas base fixa	1.15 Material Permanente		14	
Bebedouro industrial 200 litros	1.16 Material Permanente	Equipamento	01	R\$ 2.353,63
Kit Ferramentas para manutenção	2.1 Material de Consumo	Material de Informática	02	R\$ 709,68
Pilhas recarregáveis	2.2 Material de Consumo		4	
Kit Alicates de crimpagem	2.2 Material de Consumo		1	
Cabo de rede	2.2 Material de Consumo		305 m	
TOTAL GERAL				R\$ 60.000,00

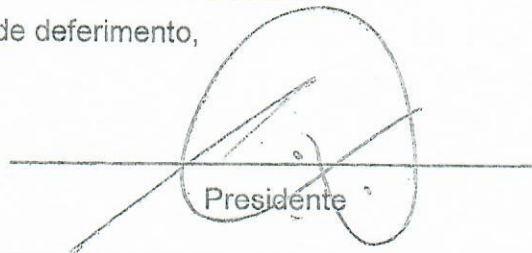
8. DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal do proponente **Centro de Aprendizagem Metódica e Prática Mário dos Santos**, declaro, para fins de prova junto a **Secretária Municipal de Assistência Social de Cubatão**, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistente qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos deste Poder, na forma deste plano de trabalho.

Pede deferimento,

Cubatão, 12 Novembro 2019

Local e Data



Presidente

9. APROVAÇÃO PELO CONCEDENTE

Analizamos e aprovamos a alteração do referido Plano de Trabalho, Processo Administrativo 894/2019, Emenda Parlamentar 115/2019, e mesmo está em consonância com a legislação vigente e o parecer da PGE.


Ana Paula da Silva
Assistente Social
CRESS 31918

Cubatão, 13 de novembro de 2019

Local e Data


Justina de Melo Nascimento
Secretário Municipal de
Assistência Social

Concedente